



ATA DA 3ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE DE SÃO CARLOS DO DIA 25 DE FEVEREIRO DE 2025.

Às 09 (nove) horas do dia 25 (vinte e cinco) de fevereiro de 2025, reuniu-se o Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente, de forma online. Estavam presentes os conselheiros representantes da Sociedade Civil, Governamental e outros representantes: Luciana Previdelli Garavello (SMFam), Maria Cristina Duarte Schiabel (APAE), Karen Martins Gonçalves (ASJT), Rozimarie T. Braz Fernandes (Espaço Azul), Glaziele Solfa (Salesianos), Vanderlaine Santinon (CEJA), Izabel Gini (AST), Marlene Ferreira (SMS), Marcia Adriana Oliveira (Núcleo Luz de Figueira), Ir. Maria Cleonice (Núcleo Luz de Figueira), Ir. Maria Raquel (Núcleo Luz de Figueira). **Pauta 1** – A reunião iniciou em segunda chamada de forma online, contamos o quórum de acordo com o regimento, na segunda chamada, com a presença de ao menos cinco conselheiros. Rozimarie informou sobre a devolutiva da PGM acerca dos recursos enviados pela CPF para doação ao FUMCAD, segundo a PGM houve um parecer desfavorável para a devolução dos recursos pelo CMDCA. Rozimarie agendou reunião com o secretário adjunto Dr. Ricardo e com representantes da CPF para discutir e solucionar a situação. Em seguida, Rozimarie passou a palavra para a comissão do FUMCAD acerca do aditamento do termo da OSC Madre Cabrini, Projeto Madre Cabrini a Serviço da Vida – período de execução 12 meses, até 31/03/2026 com custo total no valor de R\$ 39.200,00 (trinta e nove mil e duzentos reais): aprovada com 8 votos. **Pauta 2** – Em seguida, foi aprovada pelo colegiado a ata da 2ª reunião ordinária de 2025, por 7 votos. **Pauta 3** – Posteriormente passou-se à apreciação da solicitação de certificado de registro da OSC ESPRO — aprovada com 8 votos. **Pauta 4** - Em sequência, Rozimarie fez a apresentação dos pareceres da Comissão de Cadastro, das solicitações de Autorização do funcionamento de projetos das seguintes OSC's: A) inscrição de projeto ASJT: Projeto Crescendo Juntos – prazo de execução 12 meses, público atendido: 46 crianças de 10 meses a 3 anos, no período matutino e vespertino, com custo de R\$ 45.162,20 (quarenta e cinco mil, cento e sessenta e dois reais e vinte centavos) - aprovado por 7 votos. B) Renovação de projeto: CEJA: Qualificação dos adolescentes e jovens – prazo de execução 24 meses, público atendido: 78 adolescentes e jovens de 14 a 22 anos, de segunda a sexta-feira das 8h às 17h e aos sábados das 8h às 12h, com custo de R\$ 149.995,93 (cento e quarenta e nove mil, novecentos e noventa e cinco reais e noventa e três centavos) – aprovada por 7 votos; **ESPRO**: Programa de Socioaprendizagem, realizado nas dependências da UNICEF, de segunda a sexta-feira

no período matutino, prazo de execução 15 meses, público atendido: 30 adolescentes, custo do projeto: R\$ 110.943,00 (cento e dez mil e novecentos e quarenta e três reais) – aprovada por 8 votos; **MULTIESPORTE**: Esporte inclusivo: Formando Vencedores – prazo de execução 4 meses, público atendido 340 crianças, adolescentes e jovens e pessoas com deficiência, de segunda a sexta-feira das 10h às 21h, sábados das 10h às 17h, com custo de R\$ 30.000,00 (trinta mil reais) – aprovada por 8 votos. **ACORDE**: Saúde mental e Bem Estar, prazo de execução 6 meses, público atendido 124 crianças e adolescentes, de segunda a sexta-feira, período matutino e vespertino, custo de R\$ 97.856,14 (noventa e sete mil, oitocentos e cinquenta e seis reais e catorze centavos) – aprovada por 8 votos. **AST**: Educação em ação, prazo de execução 12 meses, público atendido 400 crianças e adolescentes custo total R\$ 1.683.612,00 (um milhão e seiscentos e oitenta e três mil e seiscentos e doze reais) – aprovado com 7 votos. **Pauta** 5 – Rozimarie colocou a situação de questionamentos de determinada entidade acerca dos laudos dos Bombeiros AVCB, CLCB e CLI, segundo ela, já foram realizadas orientações à OSC, entretanto utilizam do argumento de que alguns prédios públicos estão sem o AVCB. Dessa maneira, foi encaminhado um ofício à PGM, solicitando orientações de procedimentos. Rozimarie também citou acerca de nova resolução do CONANDA que exige a relação de antecedentes criminais de todos os funcionários das OSC's vinculadas à infância e juventude. Será enviada a resolução às OSC's para orientação. Foi recordada a informação da 1ª reunião ordinária, acerca de se realizar as reuniões das Comissões após a realização da reunião online do mês, entretanto, os conselheiros não se organizaram para tanto, bem como os Conselheiros Tutelares estavam em uma capacitação. Conselheira Maria Cristina informa que a Comissão do FUMCAD está funcionando através de trocas de mensagens pelo Whatsapp. Ficou acordado que a comissão de Políticas Públicas se reunirá após a próxima reunião ordinária, a se realizar dia 11 de março. Acerca da comissão de Ética, Rozimarie deverá enviar um email à SMEI para ter informações se há novas demandas. Sem mais a acrescentar, encerrou-se a reunião ordinária online do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente de São Carlos do dia 25 de fevereiro de 2025. Eu, Luciana Previdelli Garavello, lavrei a presente ata, que após lida e aprovada será assinada por mim e pela Presidente.

Rozimarie T. Braz Fernandes
Presidente do CMDCA

Luciana Previdelli Garavello
1ª Secretária do CMDCA